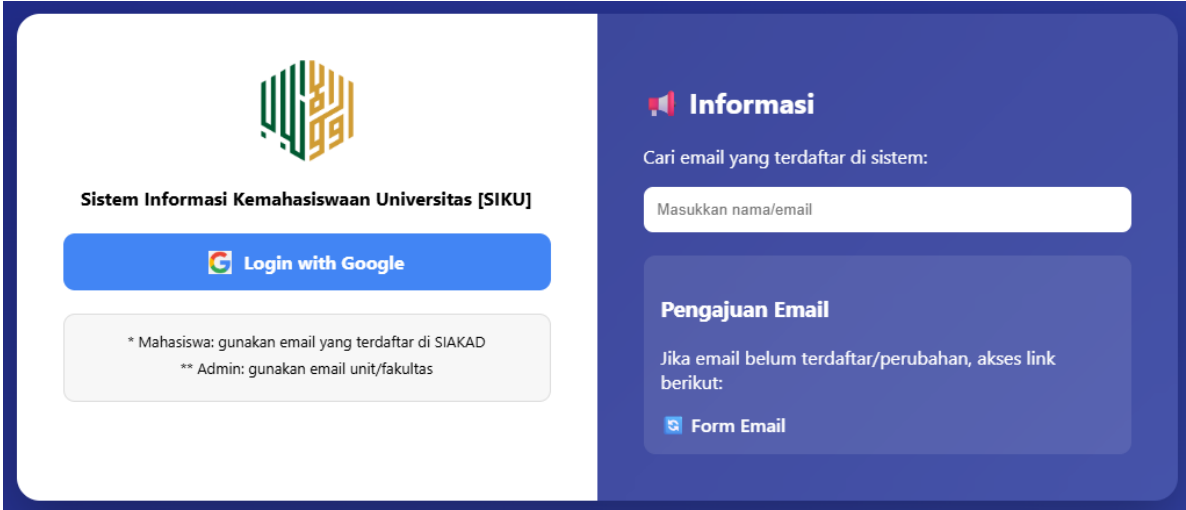
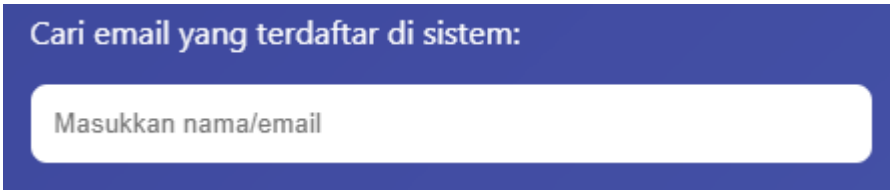


PANDUAN PENDAFTARAN BEASISWA

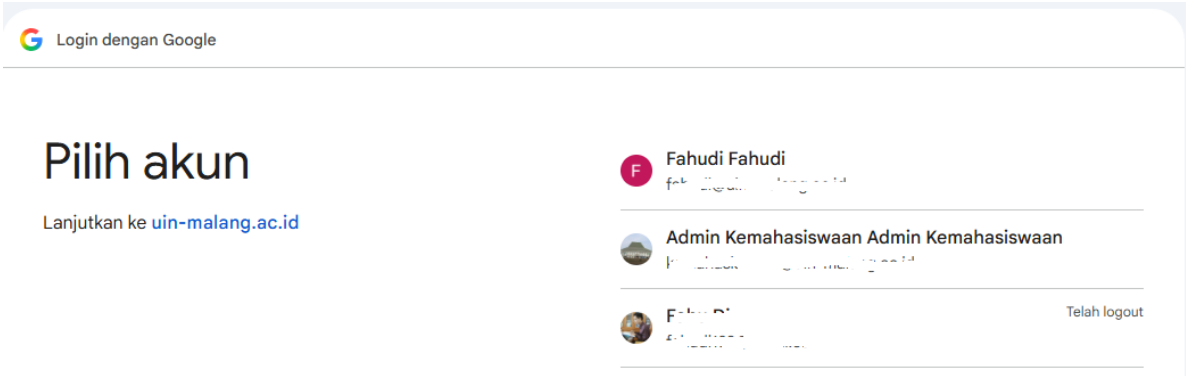
1. Akses SIKU dengan url: <https://siku.uin-malang.ac.id/login> Untuk Login, silahkan gunakan email Anda masing-masing sebagaimana yang tertera pada SIAKAD masing-masing



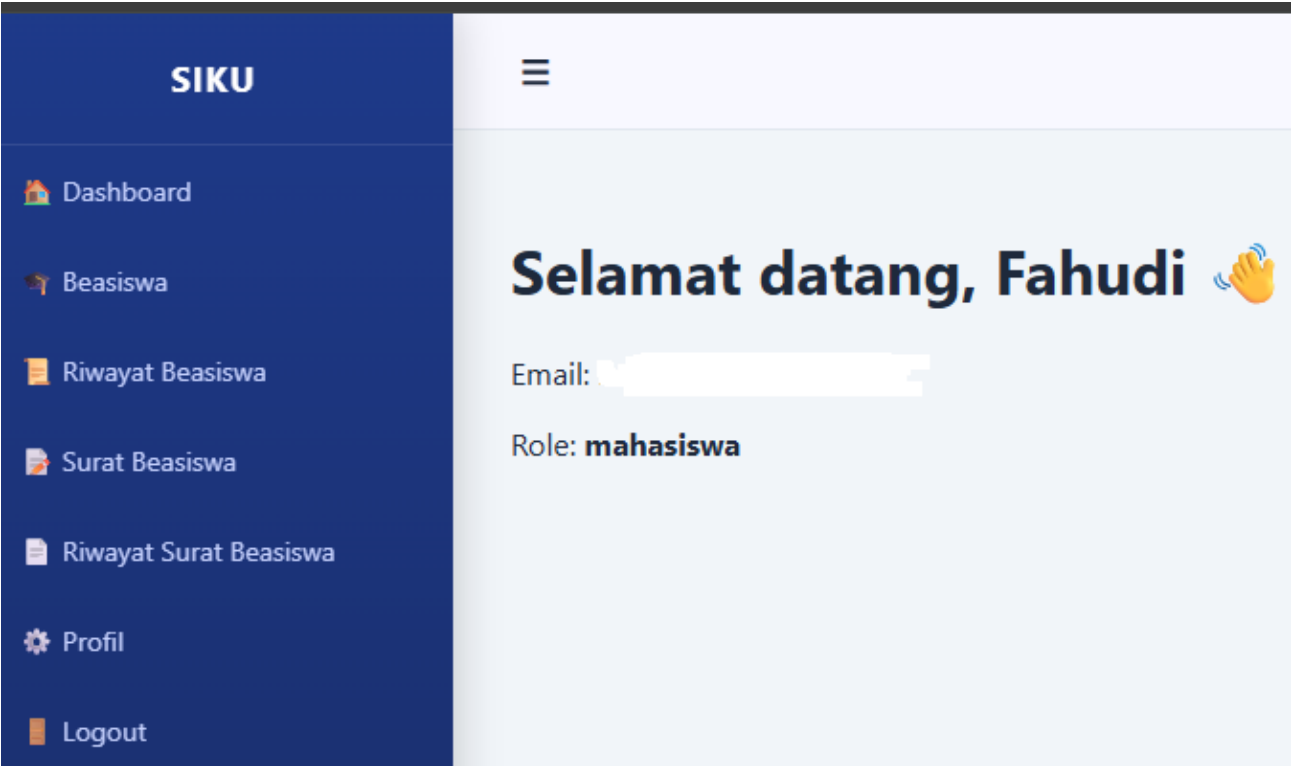
2. Untuk melakukan pengecekan email yang terdaftar dalam sistem, silahkan masukkan email Anda pada kolom **Cari email**



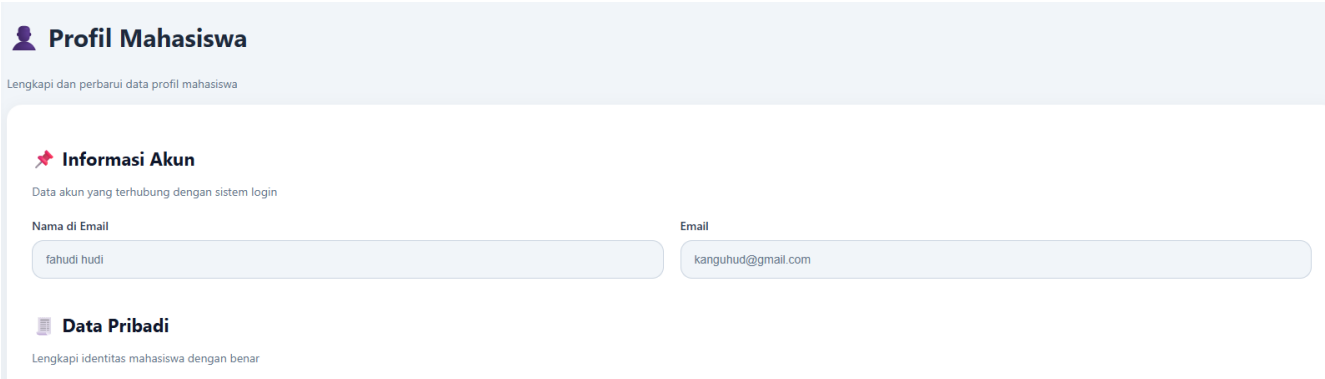
3. Setelah mengetahui email yang terdaftar, silahkan klik tombol **Login with Google**, masuk dengan email Anda yang terdaftar



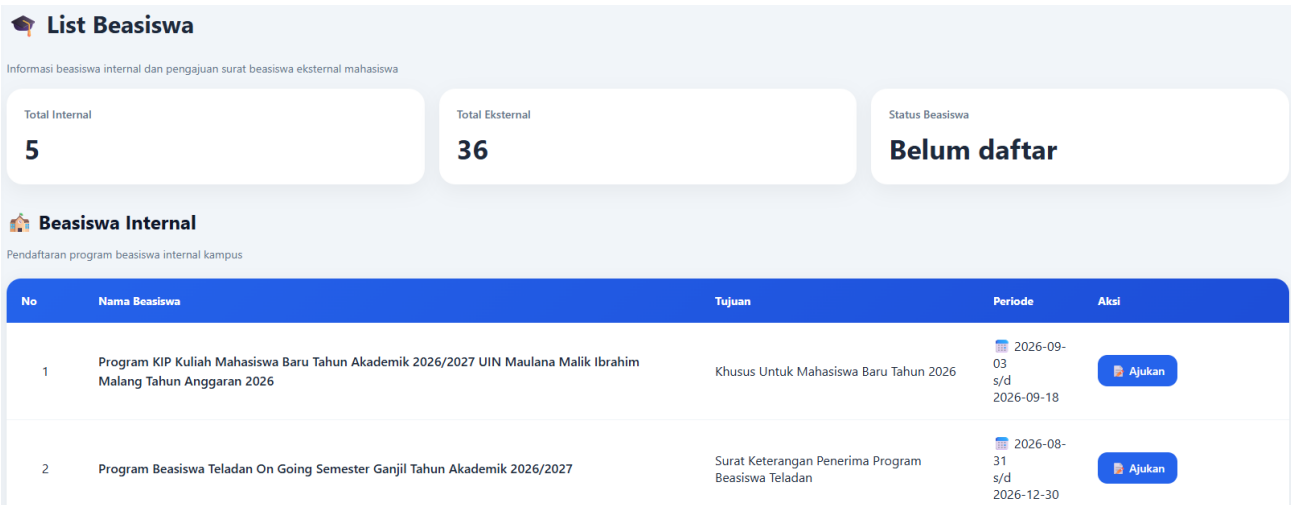
4. Jika berhasil Login, maka akan menuju laman Dashboard. Sebagaimana pada gambar berikut



5. Saat baru pertama kali akses, silahkan lengkapi terlebih dahulu Profil Anda. Untuk kemudian bisa akses pada menu yang ada



6. Jika Profil sudah dilengkapi silahkan akses menu **Beasiswa**, untuk melakukan pendaftaran beasiswa yang dimaksud.



7. Pilih Beasiswa yang dimaksud, dengan klik tombol Ajukan pada Beasiswa Aktif.

8. Silahkan lengkapi data yang diminta (baik data isian ataupun upload dokumen pendukung)

Keterangan:

- A. Isikan data pada kolom isian
- B. Upload dokumen yang diperlukan (Opsional atau jika * maka wajib upload dokumen)
- C. Centang pada checkbox
- D. Klik tombol **Simpan Data**

Lakukan secara berulang pada **poin 8** ini, sampai dengan seluruh isian yang diminta.

Alur sebagaimana Gambar berikut

Form Pendaftaran Beasiswa
Program KIP Kuliah Mahasiswa Baru Tahun Akademik 2026/2027 UIN Maulana Malik Ibrahim Malang Tahun Anggaran 2026

Petunjuk Pengisian

- Isi setiap pertanyaan sesuai dengan data yang sebenarnya.
- Pastikan data yang Anda masukkan sudah benar sebelum disimpan.
- Jika tersedia, dokumen pendukung dapat diupload pada pertanyaan yang bersangkutan.
- Dokumen dengan tanda * wajib diupload.
- Setiap pertanyaan disimpan secara terpisah.
- Setelah data dan dokumen lengkap, konfirmasi Final Submit akan ditampilkan.
- Status pendaftaran tetap **Draft** sampai Anda melakukan **Final Submit**.

Progres Pengisian
30 dari 32 data tersimpan **94%**

Data 30 / 32
Dokumen Pendukung 13 / 14
Dokumen Utama 0 / 0

Navigasi Pengisian
Pilih bagian yang ingin diisi

Progres **94%**

DATA PENDAFTARAN

- 01 Nama Lengkap**
Belum diisi
- ✓ **Nomor HP (WA)**
Tersimpan
- ✓ **Status Ayah**
Tersimpan

01 Nama Lengkap *

Dokumen Pendukung *
Isikan dengan data dukung yang berkaitan, misal KTP/Kartu Keluarga

Pilih File Tidak ada file yang dipilih
PDF, JPG, JPEG, PNG — maksimal 2 MB.

01 Nama Lengkap *

Dokumen Pendukung *
Isikan dengan data dukung yang berkaitan, misal KTP/Kartu Keluarga

Pilih File Tidak ada file yang dipilih
PDF, JPG, JPEG, PNG — maksimal 2 MB.

☐ Saya memastikan bahwa data dan dokumen pada isian ini sudah benar dan sesuai.
⚠️ Pastikan data yang Anda masukkan sudah benar sebelum disimpan.

Simpan Data

9. Setelah seluruh isian data diselesaikan, maka akan muncul kolom Konfirmasi Data (sebagai **Keabsahan Data** yang diinputkan) sebagaimana gambar berikut



Konfirmasi Data

Pastikan seluruh data yang Anda isikan dan seluruh dokumen yang diupload sudah benar, sesuai, dan dapat dipertanggungjawabkan.

☐ Saya memastikan bahwa data dan dokumen yang saya isikan sudah sesuai dan benar.

 **Final Submit**

Setelah Final Submit, data akan dikirim untuk proses verifikasi dan tidak dapat diubah kembali.

10. Klik pada **Checkbox**, kemudian pilih  **Final Submit** agar Anda dinyatakan sebagai **PENDAFTAR**.

* Pada menu **Riwayat Beasiswa**, di kolom **Status Pendaftar** menjadi



11. Selesai